

Директору
БЮДЖЕТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ГОРЛОВСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-
ИНТЕРНАТ № 16»

(наименование учреждения)

Донцову Анатолию Петровичу
(Ф.И.О. директора)

родителя (законного представителя):

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Зарегистрированного по адресу:

Населенный пункт: г. _____

Улица _____

Дом _____ кв. _____

Проживающего по адресу:

Населенный пункт: г. _____

Улица _____

Дом _____ кв. _____

№ телефонов родителей (законных представителей)

Заявление

Прошу зачислить моего (сына, дочь)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (дата и место рождения)

зарегистрированного (зарегистрированной) (проживающего (проживающей)) по адресу
в _____ класс с русским языком обучения.

Обучался (лась) в _____ классе _____
(название образовательной организации)

Изучал (а) _____ язык.
(заполняется / при приеме в 1-й класс не заполняется)

Прилагаю /не прилагаю (нужное подчеркнуть) личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в котором он (а) обучался ранее, паспорт школьника.

С Уставом школы-интерната, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, режимом дня, внутренним трудовым распорядком для обучающихся, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а).

Своей подписью заверяю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, необходимых для делопроизводства, предоставления медицинской, психологической, коррекционной, воспитательной помощи в порядке, установленном законодательством Донецкой Народной Республики.

« ____ » _____ 20__ года

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОРЛОВСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 16»

ИКЮЛ 25710412 адрес: ДНР 84646, город Горловка, Центрально-Городской район, улица
Рудакова, дом 55-а, тел./факс (06242) 4-14-24, e-mail: gorl_internat@mail.ru

Расписка в получении документов

от родителей (законных представителей)

_____ (Ф.И.О. полностью)

в отношении ребенка _____

_____ (Ф.И.О. полностью)

_____ года рождения

регистрационный № _____

Приняты следующие документы для зачисления в 1 (последующие) классы:

Заявление от родителей (законных представителей)	
Заключение городской (Центральной) психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК)	
Карта состояния здоровья и развития ребёнка (для детей-логопатов аудиограмма обязательна)	
Копия свидетельства о рождении ребенка	
Копия идентификационного кода ребёнка (ИНН)	
Копия паспорта одного из родителей	
Фотографии ребёнка 3*4 (2 шт.)	
Свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории	
Справки о подтверждении статуса ребёнка (для льготных категорий)	
Личное дело (выписка из личного дела, табель успеваемости) (при приёме в переводной класс)	
Медицинские документы:	
выписка из истории развития ребёнка (форма 112/у)	
заверенная копия формы 063/у «Карта профилактических прививок»	
справка от фтизиатра	
результат анализа крови на австралийский антиген	
паспорт школьника с результатами медосмотра текущего года	
Индивидуальная программа реабилитации детей-инвалидов (для детей-инвалидов)	
данные о результатах анализов (общий анализ крови и мочи, мазок из зева на дифтерию, анализ кала на дизгруппу, яйца глистов, соскоб на энтеробиоз)	
справка учреждения здравоохранения о том, что ребенок не находится в контакте с больными инфекционными болезнями или бактерионосителями	

Документы принял _____

(подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Дата _____