



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ГОРЛОВСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 16»
(ГКОУ «ГОРЛОВСКАЯ СШИ № 16»)

284646 ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА, Г.О. ГОРЛОВКА, Г. ГОРЛОВКА,
УЛ. РУДАКОВА, Д. 55 тел./факс (856) 424-14-24, тел. (856) 424-32-79 e-mail:
gorl_internat@mail.ru,
ИНН 9312001817 ОГРН 1229300029353 КПП 931201001

03.02.2025г.

№ 13

**О проведении самообследования
за 2024 год**

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», в целях подготовки отчёта о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности ГКОУ «ГОРЛОВСКАЯ СШИ № 16» за 2024 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

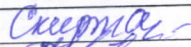
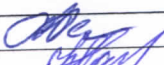
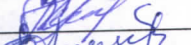
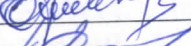
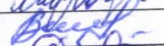
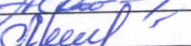
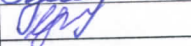
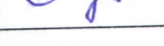
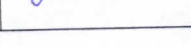
1. Для проведения самообследования и подготовки отчёта по его итогам утвердить комиссию в составе 9 человек (приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
3. Провести самообследование согласно графику.
4. Ответственным лицам за ведение официального сайта школы-интерната Филатовой Л.Н., Наджафовой Э.О. разместить отчёт о результатах самообследования в срок до 20.04.2025.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.П. Донцов

С приказом ознакомлены:

Фамилия, инициалы	Роспись	Фамилия, инициалы	Роспись
Скирта М.А.		Филатова Л.Н.	
Наджафова Э.О.		Крячко Н.Н.	
Макуха Е.А.		Матвеева Е.В.	
Соболев А.А.		Тагиева В.А.	
Провоторова Л.Н		Федоренко О.В.	
Бутко К.А.			

Состав комиссии по самообследованию за 2024 год

Председатель комиссии: Директор Донцов А.П.

Члены комиссии: Заместитель директора Скирта М.А.

Заместитель директора Филатова Л.Н.

Заместитель директора Соболев А.А.

Инспектор по кадрам Провоторова Л.Н.

Учитель начальных классов Макуха Е.А.

Учитель географии Крячко Н.Н.

Учитель-логопед Тагиева В.А.

Воспитатель Матвеева Е.В.

Приложение 2
к приказу от 03.02.2025 № 13

План-график проведения самообследования за 2024 год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Планирование и подготовка работ			
1.	Совещание при директоре по вопросам процедуры самообследования: - определение состава комиссии; - распределение обязанностей между председателем и членами комиссии; - формы и сроки исполнения процедур; - определение содержания отчёта; - обсуждение особенностей за 2024 год; - сроки и оформление отчёта по итогам проведения процедуры самообследования	До 31.01.2025	Директор Донцов А.П.
2.	Издание приказа о проведении самообследования в школе-интернате	До 03.02.2025	Директор Донцов А.П.
3.	Обучение членов комиссии по подготовке отчета	До 10.02.2025	Заместитель директора
Организация и проведение самообследования			
4.	Определение разделов аналитической части отчёта за 2024 год с наибольшим количеством особенностей	10.02.2025	Председатель комиссии, члены комиссии
5.	Сбор информации с учётом особенностей 2023 года для аналитической части отчёта по направлениям оценки: - образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; - система управления организацией; - содержание и качество подготовки выпускников; - востребованность выпускников; - качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы; - функционирование внутренней системы оценки качества образования Основание: пункт 6 Порядка,	12.02.2025- 03.03.2025	Председатель комиссии, члены комиссии

	утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462		
6.	Определить, какие показатели статистической части отчёта невозможно рассмотреть	03.03.2025	Председатель комиссии, члены комиссии
7.	Сбор и обработка информации для проведения анализа показателей деятельности образовательной организации с учётом особенностей 2024 года, подлежащей самообследованию, указанных в приложении 2	03.03.2025 - 17.03.2025	Председатель комиссии, члены комиссии
Обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчёта			
8.	Обобщение полученных результатов по аналитической части отчёта о самообследовании	17.03.2025 - 28.03.2025	Председатель комиссии, члены комиссии
9.	Обобщение полученных результатов по статистической части отчёта о самообследовании	17.03.2025 - 28.03.2025	Председатель комиссии, члены комиссии
10.	Промежуточное обсуждение отдельных разделов отчёта о самообследовании	28.03.2025	Директор, председатель комиссии
11.	Подготовка и обсуждение выводов по актуальным направлениям отчета	01.04.2025	Директор, председатель комиссии
12.	Подготовка отчета о самообследовании	02.04.2025 - 08.04.2025	Директор, председатель комиссии
Рассмотрение и публикация отчёта			
13.	Рассмотрение отчёта о самообследовании на заседании педагогического совета	11.04.2025	Заместитель директора
14.	Утверждение отчёта о самообследовании директором школы	15.04.2025	Директор
15.	Направление отчёта о самообследовании учредителю	16.04.2025	Секретарь
16.	Размещение отчёта о самообследовании на сайте школы	18.04.2025	Ответственный за сайт школы