

РАССМОТРЕНО

УТВЕРЖДЕНО

на заседании педагогического совета  
ГКОУ «Горловская СШИ №16»  
протокол № 3 от 29.12.2023г.

приказом директора  
«Горловская СШИ №16»  
№ 134 от 29.12.2023г.

ГКОУ

**ПРАВИЛА ПРИЁМА ОБУЧАЮЩИХСЯ  
по образовательным программам начального общего,  
основного общего образования  
в ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГОРЛОВСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №16»**

**РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся в Государственное казенное общеобразовательное учреждение «Горловская специальная школа-интернат №16» (далее ГКОУ «Горловская СШИ №16») разработаны на основе приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021г. №707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023 № 47 «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённого приказом Минпросвещения России от 02.09.2020г. №458».

1.2. Школа – интернат в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Донецкой Народной Республики, Конвенцией прав ребенка, Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании».

1.3. ГКОУ «Горловская СШИ №16» является юридическим лицом, подведомственная Министерству образования и науки Донецкой Народной Республики. Права юридического лица у школы-интерната в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности возникают с момента её регистрации в установленном Законом порядке. Как юридическое лицо школа имеет Устав, текущий и другие счета в банковских учреждениях, печать и штамп установленного образца, бланк учреждения.

1.4. ГКОУ «Горловская СШИ №16» - общеобразовательное учебное учреждение, которое обеспечивает реализацию права на получение определённого уровня образования, проводит коррекционно-развивающую работу с детьми тяжёлыми нарушениями речи.

1.5. Деятельность школы-интерната строится на принципах демократии, гуманизма,

приоритета общечеловеческих ценностей, свободного развития личности, общедоступности.

1.6. Обучающиеся получают основное общее образование и систематическую логопедическую помощь по устранению речевых нарушений:

- общее недоразвитие речи II, III уровней;
- заикание;
- ринолалия;
- дизартрия;
- дислексия, дисграфия;
- специфичное расстройство школьных навыков.

1.7. Настоящие Правила приема обучающихся (далее - Правила) регламентируют правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования в организацию, осуществляющую образовательную деятельность (далее соответственно - основные общеобразовательные программы, общеобразовательные организации).

1.8. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" 1 (далее - Федеральный закон).

1.9. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

1.10. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

1.11. Настоящие Правила разработаны с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема граждан в организацию, осуществляющую деятельность, и обеспечения их права на получение общего образования.

1.12. Правила приема в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

1.13. Федеральные государственные органы вправе обеспечивать в федеральных государственных образовательных организациях организацию предоставления общедоступного и бесплатного общего образования.

## РАЗДЕЛ II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ.

2.1. Школа-интернат несёт ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время учебно-воспитательного процесса, реализацию конституционного права граждан на

получение бесплатного образования в пределах государственного образовательного стандарта.

2.2. Школа-интернат обеспечивает воспитанникам условия для обучения, воспитания, лечения, социальной адаптации и интеграции в общество.

2.3. Задачи школы-интерната:

- обеспечение прав детей на получение определенного образовательного уровня начального общего, основного общего образования путем специально организованного образовательного процесса в комплексе с коррекционно–развивающей работой и медицинской реабилитацией;
- развитие природных способностей и дарований, творческого мышления воспитанников, осуществление профориентационной работы, формирование социально адаптированной личности;
- содействие в освоении обучающимися норм гражданской этики, общечеловеческой морали, межличностного общения, основ гигиены и здорового образа жизни, начальных трудовых умений и навыков;
- содействие физическому и психическому развитию детей;
- обеспечение в процессе обучения и воспитания системного квалифицированного психолого-медико-педагогического сопровождения с учетом состояния здоровья, особенностей психофизического развития обучающихся (воспитанников);
- проведение социально-педагогического патроната: оказание психолого-педагогической помощи родителям (лицам, их заменяющим) с целью обеспечения их активного участия в комплексной учебно-воспитательной, коррекционно-развивающей работе.

### III. ПРАВИЛА ПРИЕМА.

3.1. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

3.2. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.3. (ст.12) Ребёнок, усыновлённый (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приёмную семью, либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные) дети, опекунами, попечителями которых являются родители (законные представители) этого ребёнка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребёнка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 части 67 Федерального закона (часть 3 статьи 67

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.4. Дети принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего образования (далее - АООП) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.5. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

3.6. В приеме на обучение в ГКОУ «Горловская СШИ №16» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в государственной или муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

3.7. Школа-интернат обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы-интерната, режимом дня, правилами внутреннего трудового распорядка для обучающихся, правами и обязанностями обучающихся и родителей (законных представителей), о количестве мест в первых классах. С целью проведения организованного приема детей в первый класс школа-интернат размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ) информацию:

3.8. Прием на обучение в школу-интернат осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении паспорта, иного документа удостоверяющего личность родителей (законных представителей). В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- класс, в который поступает ребенок;
- язык обучения;
- согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством.

3.9. Для зачисления в школу-интернат родители (законные представители) детей предъявляют следующие документы:

- 1) заключение территориальной (Центральной) психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) в г.Горловка;
- 2) карту состояния здоровья и развития ребёнка (для детей-логопатов аудиограмма обязательна);
- 3) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- 4) копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- 5) копию СНИЛС;
- 6) фотографии ребёнка 3\*4 (2 шт.);
- 8) свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания;
- 9) копии документов, подтверждающие статус ребёнка (для льготных категорий): копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости), копию заключения ВКК, программа реабилитации ребёнка-инвалида.
- 10) при приёме в переводной класс предъявляются: личное дело (выписка из личного дела, табель успеваемости).
- 11) Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка имеет право по своему усмотрению представлять другие документы  
Заявление о приеме заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

12) Медицинские документы:

- 1) выписку из истории развития ребёнка (форма 112/у);
- 2) заверенную копию формы 063/у «Карта профилактических прививок»;
- 3) справку от фтизиатра;
- 4) результат анализа крови на австралийский антиген;
- 5) паспорт школьника с результатами медосмотра текущего года;
- 6) индивидуальную программу реабилитации детей-инвалидов (для детей-инвалидов);
- 7) данные о результатах анализов (общий анализ крови и мочи, мазок из зева на дифтерию, анализ кала на дизгруппу, яйца глистов, соскоб на энтеробиоз);
- 8) справку учреждения здравоохранения о том, что ребенок не находится в контакте с больными инфекционными болезнями или бактерионосителями.

Копии предоставленных документов заверяются подписью директора и печатью школы-интерната.

3.10. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне предоставленных документов. Расписка заверяется подписью и печатью должностного лица школы-интерната, ответственного за прием документов.

3.11. На каждого ребенка, зачисленного в школу-интернат, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителями (законными представителями) документы (копии документов).

3.12. Директор школы-интерната издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

3.13. Формирование классов завершается не позднее 5 сентября текущего года. Директор школы-интерната издаёт приказ «Об утверждении списочного состава обучающихся школы-интерната».